

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
ЗАИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ул. Крупской, д. 6, г. Заинск, 423520



«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЭЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ
МЭГАРИФ ИДАРӘСЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЯСЕ
Крупская урамы, 6 йорт, Зэй шәһәре, 423520

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

25.01.2021

г. Заинск

№ 73

О комплексной проверке общеобразовательного учреждения

С целью изучения эффективности управленческой деятельности руководителя общеобразовательного учреждения и оказания методической помощи, на основании плана работы МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать комплексную проверку 25.01.2021 МБОУ «Аксаринская ООШ» Заинского муниципального района РТ
2. Утвердить направления для изучения деятельности ОО и ответственных методистов управления образования (приложение 1).
3. Хасаншину Р.М., руководителю ОО
 - обеспечить доступ в образовательную организацию;
 - обеспечить условия для изучения деятельности ОО,
 - предоставить необходимые документы и материалы.
4. Ответственным членам рабочей группы
 - оказать информационную и учебно-методическую помощь администрации ОО и педагогическим работникам,
 - до 08.02.2021 подготовить справку по итогам проверки,
 - для педагогов, имеющих профессиональные дефициты, организовать методическое сопровождение в течение учебного года.
5. Валиахметовой М.К. довести содержание данного приказа до исполнителей, ознакомить руководителя школы с итогами
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Начальник управления образования

Л.Р. Печина

Направления по изучению деятельности ОО
и оказанию учебно-методической помощи

ФИО	Направление	Документы к проверке
Валиахметова М.К.	Контроль эффективности деятельности администрации ОО Нормативно-правовое обеспечение учебного процесса	Анализ работы школы за 2019-2020 учебный год, План работы школы на 2020-2021 учебный год, использование в работе рекомендаций августовского совещания работников образования в планировании, протоколы соответствующих совещаний, педагогических советов отражение в планах работы.
Аюпова В.М.	олимпиады	Протоколы школьного этапа олимпиад, графики работы с мотивированными учащимися
	ГИА	План работы по подготовке к ОГЭ, график работы с высокобальниками, «группой риска», школьные пробные тестирования, анализ муниципальных пробных тестирований
Рамазанова Р.Р.	Учебные предметы	Рабочие программы, КТП, поурочные планы педагогов, рабочие тетради учащихся, анализы контрольных работ, проведение уроков, лаборантские кабинеты ВСОКО. Анализ итогов Всероссийских проверочных работ, диагностических тестирований, контрольных работ (выявление дефицитов). Конкретность сроков исполнения поручений, замечаний, предложений, ответственность по исполнению, результат исполнения. Профессиональные дефициты, повышение квалификации педагогов, семинары, тренинги, курсы, методическая работа в ОО. Личные дела учащихся
Гатина Л.Д.	Учебные предметы физическая культура Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса,	Рабочие программы, КТП, поурочные планы педагогов, проведение уроков, спортивный зал, спортивные площадки на территории школы, спорт. Инвентарь. Анализ работы за прошлый учебный год План воспитательной работы,
Миннуллина Р.М.	Национальное образование и работа библиотеки	Рабочие программы, КТП, поурочные планы педагогов, рабочие тетради учащихся, контрольных работ УМК, накладные, план работы, анализ работы за прошлый учебный год, инвентарные книги, акты приема-передачи

Справка

по итогам комплексной проверки
МБОУ «Аксаринская ООШ» Заинского муниципального района
для оказания учебно-методической помощи педагогическим работникам

С целью изучения эффективности управленческой деятельности руководителя общеобразовательного учреждения и оказания методической помощи, осуществление контроля за оформлением и утверждением документов.

Основание проверки: план работы управления образования на 2020-2021 учебный год; приказ начальника управления образования №73 от 25.01.2021.

Дата посещения образовательного учреждения: 25.01.2021 г.

Проверяющие: начальник отдела учебно-методического и информационного отдела МКУ «Управления образования Исполнительного комитета ЗМР РТ» Валиахметова М.К., методист по учебным дисциплинам Р.Р. Рамазанова, методист по воспитанию и дополнительному образованию Гатина Л.Д.

В ходе проверки осуществлялись следующие виды работ:

- анализ плана методической работы образовательного учреждения;
- собеседование с администрацией школы; анализ планов работы ОО на учебный год;
- проведено изучение состояние преподавания учебных предметов математики, русского языка и литературы, химии, биологии, физической культуры, технологии;
- анализ рабочих программ, элективных курсов, КТП;
- анализ текущих отметок и за четверть (полугодие);
- проверка рабочих тетрадей учащихся и тетрадей для контрольных работ;
- анализ деятельности методического объединения образовательного учреждения;

Проанализированы следующие документы:

План работы на 2020 — 2021 учебный год;

Работа методического объединения, протоколы образовательного учреждения;

Протоколы педсоветов образовательного учреждения;

Внутришкольный контроль образовательной организации;

Учебный план, расписание, рабочие программы, внеурочная деятельность ОО; классные электронные журналы и другая документация.

В ходе проверки установлено следующее:

В образовательном учреждении имеется план методической работы на 2020 — 2021 учебный год, директором утвержден.

В анализе методической работы за 2019-2020 уч.год. обозначено актуальное состояние, проблемное поле, перспективы развития ОО. Но не по всем пунктам в плане работы на 2020-2021 уч.год отражены управленческие решения. Отражено уменьшение количества детей в школе, но в деревне есть дети, которые не посещают дошкольное учреждение, хотя условия в ДООУ очень хорошие. Есть семьи, которые предпочитают отвозить детей в городские школы и детские сады в связи с близким расположением села к городу и местом работы родителей.

Имеется план ВСОКО, где прописано очень много мероприятий, за частую которые один зам директор по УВР физически не в состоянии выполнить. Рекомендовано оптимизировать.

Имеется план перспективной аттестации и повышения квалификации педагогов. Рекомендовано: при выборе учителями тем курсов, руководствоваться имеющимися дефицитами.

Имеется план приоритетного направления «Повышение эффективности образовательного и воспитательного процесса через применение истоков народного творчества». В программе развития школы на 2021-2025 год она тоже должна найти отражение.

Протокол метод. совета представлен.

ГИА

В наличии: Дорожная карта по подготовке к ОГЭ-2021 выпускников 9 классов на 2020-2021 уч.г., утвержден директором, принят на заседании пед.совета. Состоит из мероприятий организационно-методической работы, работы с учащимися и родителями, работа с

педагогическим коллективом, нормативная база, пробные тестирования. Мероприятия запланированы по месяцам с закреплением ответственных лиц. Все запланированные мероприятия проходят своевременно.

Имеются отчеты по проведению предметных недель. В отчетах проведенных предметных неделях более детально анализировать, какие мероприятия прошли хорошо, какие нет, почему, целесообразность их проведения, какие цели они преследовали, какой результат, отклик детей получил и т.д

График подготовки к ГИА представлен.

Планы работы по подготовке к ОГЭ с учащимися «группы риска» учителей-предметников имеется. По математике и русскому языку подробный, с конкретными темами и сроками.

План работы с одаренными детьми имеется, список мотивированных детей есть, определены направления способностей. План работы имеет общие наименования мероприятий, темы для развития.

Представлены протоколы **методического объединения** учителей гуманитарного цикла и всех остальных педагогов. **Рекомендовано** их объединить под названием естественно-научного и эстетического цикла. В протоколах ШМО не обсуждены причины низкого качества по итогам четверти, ВПР, отсутствия мест на муниципальном этапе олимпиад. ФИО детей «группы риска» обсуждены, учителям даны конкретные рекомендации по работе с ними. Рекомендация: в повестку дня методического объединения учителей гуманитарного цикла первым вопросом включать итоги решений предыдущего заседания.

Анализ пробных ОГЭ. По русскому языку имеются анализы по итогам всех тренировочных тестирований в форме ОГЭ (24.11.2020, 26.12.2020), даны конкретные рекомендации учителю по работе с учащимися «группы риска» (учитель Мирсаева А.А.)

По математике имеется анализ по итогам всех тренировочных тестирований в форме ОГЭ, с конкретными фамилиями детей, с динамикой выполнения заданий (учитель Файзуллина И.Б.)

Приказы о направлении на муниципальные тренировочные тестирования имеются. Рекомендовано в приказе расписываться всем ответственным лицам по приказу. В основании прописывать «В целях..., на основании ..., в соответствии...».

Пробные ОГЭ по математике, русскому языку на школьном и муниципальном уровне проведены, приложены протоколы и анализы, приказы о проведении есть, по итогам нет, в отчете прослеживается динамика каждого ребенка по итогам пробных ОГЭ по русскому языку и математике. Имеется динамика каждого учащегося.

Есть протоколы родительских собраний по вопросам ОГЭ.

Рекомендации: учителям-предметникам необходимо выстроить индивидуальную работу с Нургалиным Д. и Очиловым Т.

Протоколы педсоветов образовательного учреждения имеются. Включены выступления по методической теме школы, актуальным вопросам образования и воспитания. Обсуждены результаты ВПР (осень 2020), тренировочных тестирований в форме ОГЭ, результаты административных контрольных работ, результаты школьного и муниципального этапа олимпиад школьников. После блока выступающего приняты решения. Ознакомление с содержанием протоколов не представлено.

В ходе посещения школы было наблюдение преподавания **урока алгебры** Файзуллиной И.Б. в 9 классе. В классе 8 учащихся. Урок прошел на родном для учащихся татарском языке. Повторили домашнее задание. Тему урока учитель обозначил сам. С обучающимися проведен фронтальный опрос, организована индивидуальная работа по карточкам. У доски работали 2 ученика. При изучении новой темы было предложено чтение определений из учебника. Разобрано устно понимания текста. Совместно с учителем прорешены примеры, организована индивидуальная работа с Нургалиным Д. и Очиловым Д. Активность учащихся средняя. Физкультпауза не присутствовала. Презентация к уроку уместна. Домашнее задание разноуровневое. В тетрадях записи аккуратные, но не все работы проверены.

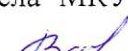
Рекомендовано: продолжить индивидуальную работу с детьми «группы риска», необходимо планировать урок в соответствии с ФГОС. Использовать физминутки.

Анализ результатов посещения МБОУ «Аксаринская ООШ» позволяет сделать следующие выводы:

1. Рабочие программы педагогов, планы работы на учебный год имеются и утверждены до 1 сентября 2020 г.
2. Анализы и справки по итогам имеются в полном объеме
3. Результаты образовательной деятельности на педагогическом совете ОО носят информационный и аналитический характер, управленческая деятельность администрации прослеживается по сравнению с предыдущим годом работы администрации школы.
4. В «группе риска» среди 9-х классов Нургалин Д и Очилов Д.
5. Потенциальные высокобалльники в 9 классе Нуруллин Р., Мингалина Л..
6. Дополнительные занятия с выпускниками проводятся.

Рекомендации:

1. Обеспечить качество итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2021 году не ниже прошлогодних результатов
2. Осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.
3. На школьных методических советах необходимо обсудить через какие технологии, методы и приемы педагог сможет решить все поставленные задачи и цели урока, по подготовке к ГИА.
4. На педагогическом совете, на заседаниях включить выступление по программе воспитания, которая должна быть утверждена до 01.09.2021.
5. Для повышения качества и обученности педагогам продолжать использовать в своей работе современные формы, методы и приемы, которые реализуют принципы обучения, направленные на формирование общеучебных знаний, умений и навыков.
6. Систематизировать работу по мониторингу динамики по итогам проведения тренировочного тестирования, выполнению выводов и рекомендаций по итогам предыдущего тренировочного тестирования
7. Разработать план мероприятий по повышению результативности участия в олимпиадном движении.
8. Методистам управления образования организовать методическое сопровождение педагогов, имеющих профессиональные дефициты, проводить консультационные мероприятия для администрации школы.

Справку подготовила начальник отдела учебно-методического и информационного отдела МКУ «Управления образования Исполнительного комитета ЗМР РТ» Валиахметова М.К. 

«Ознакомлен» директор МБОУ «Аксаринская ООШ» ЗМР РТ Хасаншин Р.М.





ПРИКАЗ

БОЕРЫК

03.03.2021

г. Заинск

№197

**О тематической проверке
общеобразовательных учреждений**

С целью изучения системы подготовки к государственной итоговой аттестации, оказания методической помощи педагогическим работникам, в том числе молодым специалистам, в деятельности образовательных организаций Заинского муниципального района с низкими образовательными результатами

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать выход в образовательные организации Заинского муниципального района
 - 11 марта МБОУ «Савалеевская СОШ»,
 - 15 марта МБОУ «Поручиковская ООШ»,
 - 17 марта МБОУ «ЗСОШ №7 с УИОП»,
 - первая неделя апреля МБОУ «Верхнешипкинская ООШ»,
 - вторая неделя апреля МБОУ «Татарская гимназия им. Р.Ш.Фардиева»,
 - третья неделя апреля в МБОУ «Кадыровская СОШ».
2. Утвердить состав рабочей группы по тематическому изучению деятельности ОО по направлениям (приложение 1).
3. Руководителям ОО
 - обеспечить доступ в образовательную организацию,
 - обеспечить условия для изучения деятельности ОО,
 - предоставить необходимые документы и материалы.
4. Ответственным членам рабочей группы
 - оказать информационную и учебно-методическую помощь администрации ОО и педагогическим работникам,
 - в течение 3-х дней подготовить справку по итогам тематического изучения,
 - для педагогических работников, имеющих профессиональные дефициты, организовать методическое сопровождение.
5. Валиахметовой М.К., начальнику отдела информационного и учебно-методического обеспечения управления образования, довести содержание данного приказа до исполнителей, ознакомить руководителей ОО с итогами.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Начальник управления образования

Л.Р.Печина

Справка

по итогам тематической проверки
МБОУ «Савалеевская СОШ» Заинского муниципального района
для оказания учебно-методической помощи педагогическим работникам

С целью изучения эффективности управленческой деятельности руководителя общеобразовательного учреждения и оказания методической помощи при организации подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 2021 года; осуществление контроля за оформлением и утверждением документов..

Основание проверки: план работы управления образования на 2020-2021 учебный год; приказ начальника управления образования №197 от 03.03.2021.

Дата посещения образовательного учреждения: 11.03.2021 г.

Проверяющие: начальник отдела учебно-методического и информационного отдела МКУ «Управления образования Исполнительного комитета ЗМР РТ» Валиахметова М.К., старший методист Аюпова В.М., методист по учебным дисциплинам Р.Р. Рамазанова.

В ходе проверки осуществлялись следующие виды работ:

- анализ плана методической работы образовательного учреждения;
- собеседование с администрацией школы; анализ планов работы ОО на учебный год;
- проведено изучение состояния преподавания математики, русского языка и литературы в 9, 11 классах;
- анализ рабочих программ, элективных курсов, КТП;
- анализ текущих отметок и за четверть (полугодие);
- проверка рабочих тетрадей учащихся и тетрадей для контрольных работ;
- анализ деятельности методического объединения образовательного учреждения;
- проверка организации работы Центра «Точка роста» на базе школы, функционирующего с 2019 года.

Проанализированы следующие документы:

План работы на 2020 — 2021 учебный год;

Работа методического объединения, протоколы образовательного учреждения;

Протоколы педсоветов образовательного учреждения;

Внутришкольный контроль образовательной организации;

Учебный план, расписание, рабочие программы, внеурочная деятельность ОО; классные электронные журналы и другая документация.

В ходе проверки установлено следующее:

В образовательном учреждении имеется план методической работы на 2020 — 2021 учебный год, директором утвержден. Анализ методической работы за 2019-2020 уч.год.

ГИА

В наличии: план-график подготовки к ГИА в 2020-2021 уч.г. , утвержден приказом по школе от 31.08.2020 №130. Состоит из таких видов деятельности, как организационно-методическая работа, работа с учащимися и родителями, работа с педагогическим коллективом, нормативная база. Мероприятия запланированы по месяцам с закреплением ответственных лиц. Все запланированные мероприятия проходят своевременно, однако выпускники 11 классов не посещают ресурсный центр для подготовки к ГИА. **Рекомендация:** организовать посещение потенциальных высокобалльников занятий по русскому языку и «группы риска» и потенциальных высокобалльников по математике.

Имеется график подготовки к ГИА. При посещении школы дополнительные занятия прошли согласно графику. (математика в 9 кл., учитель Кудряшова Л.И., русский язык в 11 кл., учитель Лаврова Э.А.)

Планы работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ учителей-предметников имеется.

План работы с одаренными детьми имеется, список мотивированных детей имеется. Однако планы работы имеют общие наименования мероприятий, без уточнение конкретных западающих тем и разделов.

Имеются индивидуальные карты (мониторинг) решения заданий по математике профильного и базового уровня, в которых прослеживается динамика решения заданий. Замечено, что из 5

выпускников 11 классов с заданиями профильного уровня не справляется Зарипов А. На 27-33 балла решают Долгополов А., Москова К., 50-56 балла Неделько Д., Рябов А. Учащиеся умеют решать простейшие текстовые задачи и уравнения, читать графики и функции, в остальные задания решают не стабильно. **Рекомендации:** обратить внимание на отработку заданий на планиметрию, вычисления и преобразования, числа и их свойства, стереометрия. Провести разъяснительную работу с Зариповым А. о целесообразности выбора уровня математики.

Имеются индивидуальные карты (мониторинг) решения заданий по математике выпускников 9 класса, в которых прослеживается динамика решения заданий. Из 5 учащихся имеются низкий результат выполнения одного ученика (Безруков В.), не стабильно проходит порог Арсланов Д. у остальных прослеживается положительная динамика усвоения материала. Потенциальный высокобалльник Лаврова Э.

По обществознанию план работы по подготовке к ЕГЭ имеется. Мониторинг контроля освоения знаний не заполнен. Сдают 2 ученика. В «группе риска» по обществознанию Зарипов А.

По русскому языку имеется анализ по итогам тренировочных тестирований в форме ЕГЭ, темы занятий для высокобалльников. (Москова К., Рябов А.)

Пробные ЕГЭ по математике, русскому языку, обществознанию (2 ученика), физике (2 ученика), информатике (1 ученик) на школьном уровне проведены, приложены протоколы и анализ, приказы о проведении и по итогам есть, прослеживается динамика каждого ребенка по итогам пробных ЕГЭ по русскому языку, математике. При работе с каждым учеником индивидуально учитываются западающие задания.

Приказ о назначении школьного координатора по ОГЭ есть. Есть протоколы родительских собраний по вопросам ОГЭ. Графики консультаций есть.

Общее замечание по анализам: педагоги прописывают конкретные задания, которые необходимо повторить, неуспехи учащихся «группы риска» списывают на частом участии детей в спортивных мероприятиях, не желании работать самостоятельно дома. По физике анализ состоит из протокола проверки заданий

Рекомендация: на всех уроках обращать внимание на работу с текстом, составление плана, написания своей точки зрения на заданную тему, цитату, высказывание, на задания на внимательное чтение и осознанное понимание задачи. Всем учителям, работающим в 9,11 классах иметь индивидуальные карты (мониторинги) решения заданий на школьных и муниципальных пробных ОГЭ и ЕГЭ.

Протоколы заседаний методического объединения гуманитарного цикла, учителей естественно-математического цикла имеются. Обсуждены итоги ГИА за 3 года, планы подготовки к ГИА 2021, итоги тренировочных тестирований, итоги собеседования в 9-х классах, итоги олимпиад и ВПР (осень). Представлены все протоколы ШМО. Последний №3 учителей естественно-математического цикла (10.01.21), №4 учителей гуманитарного цикла (23.03.2021).

Протоколы педсоветов образовательного учреждения имеются. С результатами ВПР, тренировочных тестирований в форме ОГЭ и ЕГЭ, результатами за 1, 2 четверть ознакомила зам.директора по УР Зарипова Р.Р. Не прописаны основные рекомендации, решения общего характера, повторяются из педсовета в педсовет. не носят адресный характер. В протоколе №2 от 10.11.2020 заслушан доклад зам.директора на тему «Функциональная грамотность – один из главных результатов образования» (текст не приложен), доклад учителя русского языка «Читательская грамотность». В протоколе №3 от 28.12.2020 обсудили особенности организации воспитательного процесса и о внедрении программы воспитания с 1.09.2021. Ознакомление с содержанием протоколов в листе ознакомления.

В ходе посещения школы было наблюдение преподавания **урока алгебры** Кудряшовой Л.И. в 9 классе по теме «Перестановки из n элементов». Повторили решение задач комбинированным способом, учащиеся вышли на тему урока, учитель подробно объяснил понятие перестановки факториала, закрепили на примерах их учебника. Связь с жизнью была. Взяли задание ОГЭ, где встречается данная тема., повторили теорию вероятности. На уроке отсутствовал Безруков В. («группа риска»). Учащиеся были активны. **Рекомендовано:** привлекать к решению у доски, так как это позволяет охватить весь класс, остальные учащиеся могут проверять. Чтение задач предоставлять каждому учащемуся. Учителю необходимо планировать урок таким образом, чтобы успевать сделать рефлексию, поставить оценки и объяснить домашнее задание. Домашнее задание давать разноуровневое.

Электронные журналы: В ходе проверки электронных журналов было выявлено нарушения по ведению электронных журналов. Бывают задержки в заполнении электронных журналов и в заполнении графы домашние задания (просто повторить, задания ЕГЭ). Не убраны уроки за 08.03, 23.02.

В кабинетах имеются стенды «Подготовка к ГИА», различные таблицы по предметам, проектор, экран. В шкафах дидактические материалы.

В школе с 2019 года функционирует Центр «Точка роста», обновлена материально-техническая база для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». Имеется утвержденное расписание занятий. Был посещен кружок 3-D моделирование и шахматы.. Также учащиеся посещают кружок «Техническое творчество», «Робототехника», «Виртуальная реальность». Руководитель центра, зам по ВР Чумакова А.П. провела экскурсию по обновленным кабинетам. Оборудование в каб. информатики, технологии, ОБЖ используется в урочное и внеурочное время.

Анализ результатов посещения МБОУ «Савалеевская СОШ» позволяет сделать следующие выводы:

1. Рабочие программы педагогов, планы работы на учебный год имеются и утверждены до 1 сентября 2020 г.
2. Анализы и справки по итогам имеются, отражают полную картину работы учреждения.
3. Результаты образовательной деятельности обсуждаются на педагогическом совете ОО.
4. Претендентов на медаль среди выпускников 11 классов нет.
5. В «группе риска» среди 11 классов Зарипов Александр, 9-х классов Безруков Вячеслав.
6. Потенциальные высокобальники в 9 классе Лаврова Элина, в 11 классе Рябов Артемий.
7. Дополнительные занятия с выпускниками проводятся.
8. Согласно расписанию учащиеся посещают кружки центра «Точка роста».

Рекомендации:

1. Обеспечить качество итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в 2021 году не ниже прошлогодних результатов
2. Осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.
3. На школьных методических советах необходимо обсудить через какие технологии, методы и приемы педагог сможет решить все поставленные задачи и цели урока, по подготовке к ГИА.
4. Включить одним из пунктов заседания педагогического совета вхождение школы в программу развития образования школ с низкими образовательными результатами по итогам оценочных мероприятий за 2018, 2019, 2020 год.
5. Подготовить проект программы повышения качества образования.
6. Заместителю директора по УВР продолжить посещение уроков педагогов, с целью оказания методической помощи. На педагогическом совете ещё раз ознакомить учителей с правилами заполнения электронного журнала.
7. Для повышения качества и обученности педагогам продолжать использовать в своей работе современные формы, методы и приемы, которые реализуют принципы обучения, направленные на формирование общеучебных знаний, умений и навыков.
8. Для нормализации учебной нагрузки практиковать разноуровневое тестирование, использовать дифференцированные домашние задания.
9. Систематизировать работу по мониторингу динамики по итогам проведения тренировочного тестирования, выполнению выводов и рекомендаций по итогам предыдущего тренировочного тестирования.
10. Разработать план мероприятий по повышению результативности участия в олимпиадном движении.

Справку подготовила начальник отдела учебно-методического и информационного отдела МКУ «Управления образования Исполнительного комитета ЗМР РТ» Валиахметова М.К.

«Ознакомлен» директор МБОУ «Савалеевская СОШ» ЗМР РТ Иванов В.Н.

Справка

по итогам тематической проверки
МБОУ «Поручиковская ООШ» Заинского муниципального района
для оказания учебно-методической помощи педагогическим работникам

С целью изучения эффективности управленческой деятельности руководителя общеобразовательного учреждения и оказания методической помощи при организации подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 2021 года; осуществление контроля за оформлением и утверждением документов..

Основание проверки: план работы управления образования на 2020-2021 учебный год; приказ начальника управления образования №197 от 03.03.2021.

Дата посещения образовательного учреждения: 15.03.2021 г.

Проверяющие: начальник отдела учебно-методического и информационного отдела МКУ «Управления образования Исполнительного комитета ЗМР РТ» Валиахметова М.К., методист по учебным дисциплинам Р.Р. Рамазанова.

В ходе проверки осуществлялись следующие виды работ:

- анализ плана методической работы образовательного учреждения;
- собеседование с администрацией школы; анализ планов работы ОО на учебный год;
- проведено изучение состояние преподавания математики, русского языка и литературы в 9, 11 классах;
- анализ рабочих программ, элективных курсов, КТП;
- анализ текущих отметок и за четверть (полугодие);
- проверка рабочих тетрадей учащихся и тетрадей для контрольных работ;
- анализ деятельности методического объединения образовательного учреждения;

Проанализированы следующие документы:

План работы на 2020 — 2021 учебный год;

Работа методического объединения, протоколы образовательного учреждения;

Протоколы педсоветов образовательного учреждения;

Внутришкольный контроль образовательной организации;

Учебный план, расписание, рабочие программы, внеурочная деятельность ОО; классные электронные журналы и другая документация.

В ходе проверки установлено следующее:

В образовательном учреждении имеется план методической работы на 2020 — 2021 учебный год, директором утвержден. Анализ методической работы за 2019-2020 уч.год.

ГИА

В наличии: план мероприятий по подготовке к ГИА выпускников 9 классов на 2020-2021 уч.г. утвержден директором. Состоит из мероприятий организационно-методической работы, работы с учащимися и родителями, работа с педагогическим коллективом, нормативная база, пробные тестирования. Мероприятия запланированы по месяцам с закреплением ответственных лиц. Все запланированные мероприятия проходят своевременно.

График подготовки к ГИА не представлен.

Планы работы по подготовке к ОГЭ с учащимися «группы риска» учителей-предметников имеется. По математике и русскому языку подробный, с конкретными темами и сроками.

План работы с одаренными детьми имеется, список мотивированных детей нет. План работы имеет общие наименования мероприятий. В **протоколе метод.совета** проанализированы итоги школьного этапа олимпиад, но нет сравнительного анализа за 3 года, причин отсутствия мест по англ.языку. Итог муниципального этапа олимпиады носит информационный характер. Есть перечень конкурсов, в которых учащиеся занимают призовые места. В протоколе метод.совета №3 обсуждены результаты тренировочного собеседования по русскому языку в 9 классе. Учителю рекомендовано организовать дополнительные занятия с Милочкиным Д., учеником «группы риска».

Представлены протоколы **методического объединения учителей естественно-научного цикла**. В протоколах ШМО не обсуждены причины низкого качества по итогам четверти по

химии, (40% за 1 четверть), не прописаны результаты по физике, информатике. По второму вопросу повестки дня нет ФИО детей «группы риска», не даны конкретные рекомендации педагогов по работе с ними.. Во 2-й четверти качество по химии 67%, нет объяснения причин повышения, нет объяснения причин снижения качества по математике. Нет обсуждения результатов предметных олимпиад, кроме биологии и математики. Рекомендация: В указанных темах самообразования учителей внести корректировку «реализация ФГОС», В отчетах проведенных предметных неделях более детально анализировать, какие мероприятия прошли хорошо, какие нет, почему, целесообразность их проведения, какие цели они преследовали, какой результат, отклик детей получил и т.д

Анализ пробных ОГЭ. По русскому языку имеется анализ по итогам всех тренировочных тестирований в форме ОГЭ, но носит больше статистический характер, без конкретных фамилий детей. (учитель Куприянова Р.М.)

По математике имеется анализ по итогам всех тренировочных тестирований в форме ОГЭ, с конкретными фамилиями детей, с динамикой выполнения заданий (учитель Раджабова Р.Д.)

Пробные ОГЭ по математике, русскому языку на школьном уровне проведены, приложены протоколы и анализ, приказы о проведении есть, по итогам нет, при анализе не прослеживается динамика каждого ребенка по итогам пробных ОГЭ по русскому языку. Но при работе с каждым учеником индивидуально учитываются западающие задания.

Есть протоколы родительских собраний по вопросам ОГЭ.

Общее замечание по анализам: педагоги не прописывают конкретные задания, которые необходимо повторить, учитывая, что выпускников 9 класса 9 учащихся.

Рекомендация: на всех уроках обращать внимание на работу с текстом, составление плана, написания своей точки зрения на заданную тему, цитату, высказывание, на задания на внимательное чтение и осознанное понимание задачи. Всем учителям, работающим в 9 классе иметь мониторинг решения заданий на школьных и муниципальных пробных ОГЭ, ознакамливаться с протоколом ШМО под подпись.

Протоколы педсоветов образовательного учреждения имеются. С результатами (в виде таблиц) ВПР, тренировочных тестирований в форме ОГЭ и ЕГЭ, результатами за 1, 2 четверть ознакомила зам.директора по УР Саяхова А.И. Нет анализа результатов ВПР, только даты проведения, не прописаны выводы и рекомендации, основные рекомендации, есть решения общего характера, повторяются из педсовета в педсовет, не носят адресный характер. Нет методического сопровождение, выступлений с докладом по учебной или воспитательной работе. Ознакомление с содержанием протоколов имеется.

В ходе посещения школы было наблюдение преподавания **урока математики** Раджабовой Р.Д. в 5 классе. В классе 8 учащихся. Повторили правильные, неправильные дроби, получение целых чисел, учащиеся вышли на тему урока. Учащиеся очень активные, тянут руки, учитель спрашивает чаще 6 учащихся, 2 в тени. Учитель подробно объяснил тему урока, применил много различных методов, темп урока быстрый. Физкультпауза присутствовала. Презентация к уроку уместна. Работа у доски организована. Из учебника задания взяли, решение закрепили. Домашнее задание разноуровневое.

Рекомендовано: необходимо охватить весь класс, особенно необходимо было тех 2 учащихся, которые долгое время были на больничном. Учителю необходимо планировать урок таким образом, чтобы успевать сделать рефлекссию, поставить оценки и объяснить домашнее задание. Нет необходимости на уроке прорешивать задания ВПР.

Анализ результатов посещения МБОУ «Поручиковская ООШ» позволяет сделать следующие выводы:

1. Рабочие программы педагогов, планы работы на учебный год имеются и утверждены до 1 сентября 2020 г.

2. Анализы и справки по итогам имеются не в полном объеме

3. Результаты образовательной деятельности на педагогическом совете ОО нося информационный характер, управленческая деятельность администрации не прослеживается.

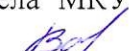
4. В «группе риска» среди 9-х классов Мелихов Эльвир, Милочкин Данил.


5. Потенциальные высокобалльники в 9 классе Голованова Таисия.

6. Дополнительные занятия с выпускниками проводятся.

Рекомендации:

1. Обеспечить качество итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2021 году не ниже прошлогодних результатов
2. Осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.
3. На школьных методических советах необходимо обсудить через какие технологии, методы и приемы педагог сможет решить все поставленные задачи и цели урока, по подготовке к ГИА.
4. На педагогическом совете, на заседаниях включать выступления по актуальным педагогическим темам, в том числе связанным с обязательной программой воспитания с 01.09.2021.
5. Для повышения качества и обученности педагогам продолжать использовать в своей работе современные формы, методы и приемы, которые реализуют принципы обучения, направленные на формирование общеучебных знаний, умений и навыков.
6. Учителям-предметникам иметь мониторинг продвижение выпускников при подготовке к ОГЭ.
7. Систематизировать работу по мониторингу динамики по итогам проведения тренировочного тестирования, выполнению выводов и рекомендаций по итогам предыдущего тренировочного тестирования
8. Разработать план мероприятий по повышению результативности участия в олимпиадном движении.

Справку подготовила начальник отдела учебно-методического и информационного отдела МКУ «Управления образования Исполнительного комитета ЗМР РТ» Валиахметова М.К. 

«Ознакомлен» директор МБОУ «Поручиковская ООШ» ЗМР РТ Хасаншин Р.Р. 



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

17.03.2021

г. Зайнск

№ 250

**О внеплановой проверке
общеобразовательных учреждений**

С целью изучения состояния воспитательной работы в общеобразовательных организациях г.Зайнск

п р и к а з ы в а ю:

- 1.Методистам управления образования 17.03.2021 организовать внеплановую проверку состояния документации по воспитательной работе МБОУ «ЗСОШ №2», МБОУ «ЗСОШ №3», МБОУ «ЗСОШ №4», МБОУ «ЗСОШ №6», МБОУ «ЗСОШ №7 с УИОП», МБОУ «Татарская гимназия имени Р.Ш.Фардиева».
2. Руководителям ОО
 - обеспечить доступ в образовательную организацию;
 - обеспечить условия для изучения деятельности ОО,
 - предоставить необходимые документы и материалы.
3. Методистам управления образования оказать информационную и учебно-методическую помощь администрации ОО, педагогическим работникам, классным руководителям, подготовить справку по итогам проверки.
4. Валиахметовой М.К. довести содержание данного приказа до исполнителей.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Начальник управления образования

Л.Р. Печина